

**Изменения и дополнения**  
**к коллективному договору дошкольного учреждения**

**От работодателя:**

Заведующая МДОУ

\_\_\_\_\_

**От работников:**

Председатель первичной  
профсоюзной организации

\_\_\_\_\_

Приняты на общем собрании  
Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Отметки комитета по труду**

## IV. Оплата и нормирование труда

### Стороны договорились:

4.1. Заработная плата - это вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные и стимулирующие выплаты.

4.2. Оплата труда в \_\_\_\_\_ осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда, которое разрабатывается и утверждается руководителем учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом и является Приложением к настоящему коллективному договору.

Положение об оплате труда дошкольного учреждения разрабатывается в соответствии с решением Саратовской городской Думы от 30.10.2008 № 32-354 «О новой системе оплаты труда и стимулирования работников муниципальных образовательных учреждений, за исключением педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, и руководящих работников общеобразовательных учреждений, в городе Саратове»

4.3. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат) учреждения, устанавливаемая в соответствии с решением муниципальных органов самоуправления, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения новых систем оплаты труда, при условии сохранения объёма должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

Заработная плата работника, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного на территории Саратовской области региональным соглашением.

Заработная плата максимальным размером не ограничивается.

4.4. При определении должностного оклада руководящих работников образовательных учреждений учитываются:

группа по оплате труда, к которой отнесено образовательное учреждение;

квалификационная категория, присвоенная по результатам аттестации.

4.5. Должностные оклады педагогических работников устанавливаются по профессиональным квалификационным группам в зависимости от стажа, образования, квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации.

4.6. Объем средств на выплаты стимулирующего характера устанавливается в размере не менее 15% фонда оплаты труда учреждения.

4.7. Изменение размеров должностных окладов производится:

- при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в образовательном учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки (оклада) заработной платы;

- при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

- при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

При наступлении у работника права на изменение размера должностного оклада в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата заработной платы производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

4.8. Устанавливается следующий перечень видов выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты труда по итогам работы (*периодичность устанавливается самостоятельно учреждением: за год, 9 месяцев, полугодие, квартал*);

- за качество выполняемых работ (*периодичность устанавливается самостоятельно учреждением: за год, 9 месяцев, полугодие, квартал*);

- премиальные выплаты по итогам (*периодичность устанавливается самостоятельно учреждением: за год, 9 месяцев, полугодие, квартал*);

Размеры, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера по результатам труда, включая показатели эффективности труда работников учреждения, определяются работодателем по согласованию с профсоюзным комитетом учреждения и являются приложением к Положению об оплате труда учреждения.

**Предусмотреть порядок и условия единовременного премирования к юбилейным датам, профессиональным праздникам и другое (по договоренности с работодателем).**

4.9. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится по каждой из должностей.

4.10. Образовательное учреждение создает необходимые условия для повышения квалификации своих работников. Повышение квалификации работников осуществляется за счет бюджетных ассигнований образовательного учреждения. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже 1 раза в 5 лет.

**Руководитель обязуется:**

4.11. Выплачивать работникам заработную плату в денежной форме не реже чем каждые полмесяца в следующие дни:\_\_\_\_\_.

При совпадении дня выплаты с выходным и нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

4.12. Обеспечивать выплату минимального размера оплаты труда, установленного на областном уровне, но не ниже размерам МРОТ, устанавливаемого на федеральном уровне.

4.13. В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

При нарушении установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, в том числе в случае приостановки работы, выплатить эти суммы с уплатой процентов (денежной суммы) в размере

---

*(указывается конкретный размер, но не ниже 0,03% действующего в это время ставки рефинансирования ЦБ РФ ст.236 ТК РФ)*

независимо от вины работодателя.

Работодатель возмещает весь неполученный работниками заработок в связи с приостановкой работы по причине задержки выплаты зарплаты.

Заработная плата, не полученная в связи со смертью работника, выдается членам его семьи или лицу, находившемуся на иждивении умершего в день его смерти, не позднее недельного срока со дня подачи документов.

4.14. Время простоя по вине работодателя или по причинам, не зависящим от работодателя или его представителя, оплачивать из расчета не ниже средней заработной платы.

4.15. Регулярно, за день до направления в командировку, возмещать расходы, связанные со служебными командировками в размерах не ниже установленных Правительством РФ.

4.16. Ежемесячно выдавать всем работникам перед получением заработной платы расчетные листки, утвержденные работодателем по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

4.17. За выполнение работы, не свойственной должностным обязанностям, производить оплату согласно трудовому договору или предоставлять дополнительный день отдыха по договоренности с работником.

4.18. В день увольнения производить выплату всех сумм, причитающихся работнику.

4.19. Оплату отпуска производить не позднее, чем за три дня до его начала. В случае задержки оплаты отпуска в указанные сроки отпуск согласно заявлению работника переносится до получения отпускных.

4.20. Работникам учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии со статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации и Положением об оплате труда учреждения.

4.21. За работу в сверхурочное время оплату производить за первые 2 часа в полуторном, а в последующие часы - в двойном размере.

По желанию работника предоставлять ему дополнительное время отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

4.22. О введении новых условий оплаты труда или изменении условий оплаты труда извещать работников не позднее, чем за два месяца.

4.23. Сохранять за работниками, участвовавшими в забастовке из-за невыполнения настоящего коллективного договора, отраслевого тарифного, регионального и территориального соглашений по вине работодателя или органов власти, заработную плату в полном размере.

## Положение об оплате труда

---

наименование дошкольного учреждения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса РФ, решением Саратовской городской Думы от 30.10.2008 № 32-354 «О новой системе оплаты труда и стимулирования работников муниципальных образовательных учреждений, за исключением педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, и руководящих работников общеобразовательных учреждений, в городе Саратове»

1.2. Положение устанавливает условия и размеры оплаты труда работников образовательных учреждений, включая: размеры должностных окладов руководителей, специалистов, служащих и окладов рабочих, выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера.

1.3. Должностные оклады педагогических работников устанавливается по профессиональным квалификационным группам в зависимости от стажа, образования, квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации.

1.4. Должностные оклады руководителя дошкольного учреждения, заместителя руководителя определяются с учетом:

- группы по оплате труда, к которой отнесено дошкольное учреждение;
- квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации.

1.5. Оплата труда медицинских, и других работников учреждения, не предусмотренных настоящим Положением, производится применительно к условиям оплаты труда, установленным для аналогичных категорий работников соответствующих отраслей экономики, с учетом условий оплаты труда, предусмотренных настоящим Положением для работников учреждений образования.

1.6. Руководитель учреждения ежегодно составляет и утверждает на работников, выполняющих педагогическую работу без занятия штатной должности (включая работников, выполняющих эту работу в том же образовательном учреждении помимо основной работы), тарификационные списки.

Ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников образовательного учреждения несет руководитель.

1.7. Размеры доплат и надбавок работникам учреждения образования определяются на основании положения, утвержденного руководителем

учреждения образования и согласованного с выборным профсоюзным органом.

Размеры доплат и надбавок руководителю учреждения образования определяются на основании положения, утвержденного учредителем и согласованного с городской профсоюзной организацией.

Доплаты и надбавки руководителю учреждения образования выплачиваются на основании приказа учредителя, работникам учреждения образования - на основании приказа руководителя в пределах средств, направляемых на оплату труда.

## II. Порядок и условия оплаты труда.

2.1. Руководитель дошкольного учреждения проверяет документы об образовании и стаже педагогической работы (работы по специальности, в определенной должности) педагогических работников (воспитателей и других работников) и устанавливает им оклады, в соответствии с таблицей.

### Должностные оклады педагогических работников ДОУ (наименование должностей, не применяемых в данном учреждении необходимо исключить из перечня)

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей)			
		высшая категория	I категория	II категория	без категории
1	2	3	4	5	6
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников</b>					
1.	Преподаватель, учитель-логопед; руководитель физического воспитания; концертмейстер, музыкальный руководитель; воспитатель (включая старшего); социальный педагог, педагог-психолог; педагог-организатор, педагог дополнительного образования; логопед, тренер-преподаватель (включая старшего): при стаже работы до 2-х лет при стаже работы от 2-х до 5 лет при стаже работы от 5 до 10 лет при стаже работы от 10 до 20 лет при стаже работы свыше 20 лет	5404	5141	4880	-     4010 4200 4400 4640 4880
2.	Инструктор по физической культуре, массажист и другие: при стаже работы до 2-х лет при стаже работы от 2-х до 5 лет при стаже работы от 5 до 10 лет при стаже работы свыше 10 лет	5141	4880	4640	-   4010 4200 4400 4640
3.	Методист, инструктор-методист (включая старшего):	5404	5141	4880	-

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей)			
		высшая категория	I категория	II категория	без категории
1	2	3	4	5	6
	при стаже работы от 2-х до 5 лет				4010
	при стаже работы от 5 до 8 лет				4200
	при стаже работы от 8 до 12 лет				4400
	при стаже работы свыше 12 лет				4640
5.	Инструктор спортивного сооружения	4880	4640	4400	4200

## Примечания:

1. Приведенные в таблице должностные оклады устанавливаются лицам, имеющим высшее профессиональное образование.

По квалификационным категориям должностной оклад устанавливается лицам, как имеющим высшее профессиональное образование, так и лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Лицам, не имеющим квалификационной категории, должностной оклад устанавливается в зависимости от педагогического стажа работы.

2. Специалистам, не имеющим высшего профессионального образования и (или) квалификационной категории, оплата труда производится ниже на \_\_\_ процентов.

3. Специалистам, не имеющим высшего или среднего профессионального образования, оплата труда производится ниже на 15 процентов.

4. Лицам, не имеющим специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающим достаточным практическим опытом и выполняющим качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии учреждения, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности также, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы, и им может быть установлен соответствующий должностной оклад.

2.2. Повышение должностных окладов работников дошкольного учреждения образования устанавливается с учетом специфики работы в соответствующем учреждении в следующих размерах:

*(повышающие коэффициенты, не применяемые в данном учреждении необходимо исключить из перечня)*

Учреждения и категории работников	Повышающий коэффициент
-Оздоровительные образовательные учреждения санаторного типа (классы для детей, нуждающихся в длительном лечении):	1,15-1,30
• медицинским работникам	1,30
• педагогическим и другим работникам	1,15-1,20
- образовательные учреждения, имеющие специальные (коррекционные) отделения, классы, группы для обучающихся (воспитанников) с отклонениями в развитии или классы (группы) для обучающихся (воспитанников), нуждающихся в длительном лечении:	1,15-1,20
• руководителю	1,15



<ul style="list-style-type: none"> <li>руководителю и работникам, непосредственно занятым в таких классах, группах</li> </ul>	1,20
- дошкольные образовательные учреждения:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>заведующим, воспитателям, старшим воспитателям, владеющим иностранным языком и применяющим его в практической работе;</li> </ul>	1,15

**2.3. Должностные оклады работников учебно-вспомогательного персонала учреждений образования определяются по следующей таблице.**

Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад(рублей)
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня</b>	
Помощник воспитателя со средним общим образованием и курсовой подготовкой без предъявления требований к стажу	3255
Помощник воспитателя со средним профессиональным образованием без предъявления требований к стажу	3330
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня</b>	
Младший воспитатель со средним общим образованием и курсовой подготовкой без предъявления требования к стажу работы	3330
Младший воспитатель со средним общим образованием, курсовой подготовкой и стажем работы в должности не менее четырех лет	3480
Младший воспитатель со средним профессиональным образованием без предъявления требования к стажу работы	3630

**2.4. Надбавка к должностному окладу по основной работе** устанавливается по одному из оснований педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом):

- за ученую степень доктора наук - 4803 рубля;
- за ученую степень кандидата наук - 3202 рубля;
- за почетные звания «Заслуженный деятель школы РСФСР», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации» - 1601 рубль.

- награжденным: медалью К.Д. Ушинского, нагрудными знаками «Отличник просвещения СССР», «Отличник народного просвещения», «Отличник профессионально-технического образования РСФСР», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный

работник сферы молодежной политики», «Почетный работник молодежной политики Российской Федерации» - 901 рубль .

**2.5. Надбавка педагогическим работникам, не имеющим стажа педагогической работы,** на период первых трех лет работы после окончания учреждения высшего или среднего профессионального образования устанавливается в размере 15 процентов должностного оклада.

**2.6. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера.**

Перечень видов выплат компенсационного характера работникам учреждений образования включает:

- за работу во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда;
- за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;
- за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника.

Конкретные размеры компенсационных выплат устанавливаются работодателем по согласованию с представительным органом работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, трудовым договором, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

*(по показателям со значением «до» необходимо указать конкретный процент от оклада)*

Виды работ	Процент от должностного оклада (оклада)
<b>1. За работу во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда</b>	
с тяжелыми и вредными условиями труда	до 12
с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда	до 24
<b>2. За работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных</b>	
за работу в ночное время	не менее 35
за работу в выходные и праздничные дни	в соответствии со ст. 153 ТК РФ
за работу в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, инфицированных туберкулезом	25
за обслуживание работающего компьютера в кабинете вычислительной техники	5 за каждый работающий компьютер
за делопроизводство	до 15
за работу председателя профкома	до 20

## **2.7. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.**

В целях стимулирования работников учреждений образования к качественному результату труда, к повышению профессионального уровня, а также поощрения за выполненную ими работу в учреждении устанавливаются выплаты стимулирующего характера.

**Основными критериями** для осуществления выплат стимулирующего характера при разработке показателей эффективности труда работников учреждения являются:

- а) качество обучения;
- б) здоровье обучающихся (воспитанников);
- в) воспитание обучающихся.

Размеры, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера по результатам труда, включая показатели эффективности труда для работников учреждения, устанавливаются в соответствии с приложением № к Положению.